

ZARZĄDZENIE Nr 14/2024

Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 11 im. Jana Pawła II w Siedlcach

z dnia z 27 września 2024 r.

w sprawie wprowadzenia

Procedury dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych
w Szkole Podstawowej nr 11 im. Jana Pawła II w Siedlcach

Na podstawie art. 24 i 25 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 roku o ochronie sygnalistów
(Dz. U. z 2024 r., poz. 928), zarządzam, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się do stosowania Procedurę dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w Szkole Podstawowej nr 11 im. Jana Pawła II w Siedlcach, zwaną dalej „Procedurą”, stanowiącą załącznik do niniejszej procedury.

§2

1. Pracownicy Szkoły Podstawowej nr 11 im. Jana Pawła II w Siedlcach zobowiązani są do zapoznania się z procedurą i podpisania oświadczenia o zapoznaniu się z jej przepisami.
2. Wprowadza się obowiązek pisemnego zapoznania pracownika przez Dział Kadr z treścią Procedury przed dopuszczeniem go do pracy.
3. Imienne oświadczenia pracowników potwierdzające fakt zapoznania się z Procedurą Dział Kadr zamieszcza w teczkach akt osobowych pracowników.

§3

Na Koordynatora ds. zgłoszeń sygnalistów powołuje się p. Annę Stańczuk, upoważniając ją jednocześnie do przyjmowania zgłoszeń od sygnalistów i obsługi takich zgłoszeń zgodnie z Procedurą.

§4

Na zastępcę Koordynatora ds. zgłoszeń sygnalistów powołuje się p. Małgorzatę Lewtak, upoważniając ją jednocześnie do przyjmowania zgłoszeń od sygnalistów i obsługi takich zgłoszeń zgodnie z Procedurą.

§5

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Zarządzenie podlega publikacji na stronie internetowej szkoły (BIP).

Zastępujący Dyrektora Szkoły
Wicedyrektor
mgr Marzena Pietrusiak

**Procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa
i podejmowania działań następczych
w Szkole Podstawowej nr 11 im. Jana Pawła II w Siedlcach**

W trosce o jakość pracy, jak i o przestrzeganie zasad prawnych i etycznych, *Szkoła Podstawowa nr 11 im. Jana Pawła II w Siedlcach* (zwana dalej Podmiotem Prawnym). obejmuje swoją ochroną osoby dokonujące zgłoszeń dotyczących naruszenia prawa, zwane dalej Sygnalistami. Niniejsza **Procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych** (dalej zwana Procedurą) ma na celu przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (dalej zwanej ustawą).

§ 1

Upoważnieni do przyjmowania i rozpatrywania zgłoszeń

1. Do przyjmowania od Sygnalistów zgłoszeń naruszenia prawa (dalej zwanych zgłoszeniami) zobowiązany jest sekretariat szkoły – dalej zwany Przyjmującym.
2. Do podejmowania działań następczych w związku ze zgłoszeniem, uprawnieni są w imieniu Podmiotu Prawnego upoważniony, inspektor ochrony danych osobowych, sekretarz szkoły – dalej zwani Reagującymi i dobrani tak, aby przy rozpatrywaniu danej sprawy zapewniać bezstronność.
3. Przyjmujący niezwłocznie przekazuje zgłoszenie właściwemu Reagującemu, chyba że Przyjmujący sam jest w związku z danym zgłoszeniem Reagującym.

§ 2

Sposoby przekazywania zgłoszeń

1. Sygnalista może przekazywać zgłoszenia Przyjmującemu drogą pisemną.
2. Zgłoszeń drogą pisemną można dokonywać poprzez:
 - 1) wysłanie pisma drogą tradycyjną na adres: Szkoła Podstawowa nr 11 im. Jana Pawła II, ul. Wiśniowa 5, 08-110 Siedlce z dopiskiem “zgłoszenie nieprawidłowości”
 - 2) skierowanie wiadomości e-mail pod adres: naruszenia@sp11.siedlce.pl

3. Zgłoszenia anonimowe nie będą rozpatrywane..

4. Sygnalista dokonujący powinien podać do kontaktu swój adres korespondencyjny lub adres poczty elektronicznej (dalej: adres do kontaktu) w celu wymiany informacji związanej z dokonaniem zgłoszenia.

5. W celu sprawnego rozpoznania zgłoszenia i niezwłocznego podjęcia działań następczych zgłoszenie powinno zawierać:

- 1) dane sygnalisty tj. imię i nazwisko;
- 2) datę i miejsce sporządzenia zgłoszenia;
- 3) możliwie szczegółowy opis nieprawidłowości bądź naruszenia prawa z podaniem możliwych okoliczności/dowodów potwierdzających zgłoszenie;
- 4) przybliżony okres wystąpienia naruszenia prawa.

§ 3

Podejmowanie działań następczych

1. Działania następcze to działania podjęte przez Reagującego w imieniu Podmiotu Prawnego w celu oceny prawdziwości informacji zawartych w zgłoszeniu oraz w celu przeciwdziałania naruszeniu prawa będącemu przedmiotem zgłoszenia, takie jak np. wszczęcie postępowania wyjaśniającego lub wszczęcie kontroli.

2. Reagujący ma obowiązek podjęcia działań następczych z zachowaniem należytej staranności.

3. W ramach działań następczych Reagujący:

- 1) weryfikuje zgłoszenie;
- 2) podejmuje komunikację z Sygnalistą, w tym może występować o dodatkowe wyjaśnienia lub dokumenty;
- 3) przekazuje Sygnaliście, na wskazany przez niego adres do kontaktu, informację zwrotną, rozumianą jako informację na temat podjętych działań następczych.

§ 4

Obowiązki wobec Sygnalisty

1. Przyjmujący musi potwierdzić Sygnaliście fakt przyjęcia zgłoszenia w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, kierując potwierdzenie na podany w zgłoszeniu adres korespondencyjny lub adres poczty elektronicznej. Obowiązek ten nie istnieje, jeżeli Sygnalista nie podał w zgłoszeniu adresu do kontaktu, na który należy przekazać potwierdzenie.

2. Maksymalny termin na przekazanie Sygnaliście informacji zwrotnej wynosi:

- 1) 3 miesiące liczone od dnia potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia przez Przyjmującego lub
- 2) 3 miesiące od upływu 7 dni od dnia dokonania zgłoszenia (w przypadku niemożności przekazania potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia)

MP

- przy czym terminy te nie obowiązują, jeżeli Sygnalista nie podał adresu do kontaktu, na który należy przekazać informację zwrotną.

§ 5

Dokonywanie zgłoszeń zewnętrznych

1. Sygnalista może, z pominięciem niniejszej Procedury, dokonać od razu zgłoszenia zewnętrznego, tj. zgłoszenia kierowanego do Rzecznika Praw Obywatelskich lub do organu publicznego.
2. Przez pojęcie „organ publiczny” należy rozumieć naczelne i centralne organy administracji rządowej, terenowe organy administracji rządowej oraz inne organy państwowe (z wyłączeniem Rzecznika Praw Obywatelskich), wójta, burmistrza, prezydenta, starostę, marszałka oraz regionalne izby obrachunkowe, właściwe do podejmowania działań następczych w dziedzinach wskazanych w art. 3 ust. 1 ustawy, tj. w dziedzinach:
 - 1) korupcji;
 - 2) zamówień publicznych;
 - 3) usług, produktów i rynków finansowych;
 - 4) przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu;
 - 5) bezpieczeństwa produktów i ich zgodności z wymogami;
 - 6) bezpieczeństwa transportu;
 - 7) ochrony środowiska;
 - 8) ochrony radiologicznej i bezpieczeństwa jądrowego;
 - 9) bezpieczeństwa żywności i pasz;
 - 10) zdrowia i dobrostanu zwierząt;
 - 11) zdrowia publicznego;
 - 12) ochrony konsumentów;
 - 13) ochrony prywatności i danych osobowych;
 - 14) bezpieczeństwa sieci i systemów teleinformatycznych;
 - 15) interesów finansowych Skarbu Państwa Rzeczypospolitej Polskiej, jednostki samorządu terytorialnego oraz Unii Europejskiej;
 - 16) rynku wewnętrznego Unii Europejskiej, w tym publicznoprawnych zasad konkurencji i pomocy państwa oraz opodatkowania osób prawnych;
 - 17) konstytucyjnych wolności i praw człowieka i obywatela – występujące w stosunkach jednostki z organami władzy publicznej i niezwiązane z dziedzinami wskazanymi w pkt 1-16.

§ 6

Ochrona Sygnalisty

1. Naruszeniem prawa jest działanie lub zaniechanie niezgodne z prawem lub mające na celu obejście prawa, dotyczące:
 - 1) korupcji;
 - 2) zamówień publicznych;
 - 3) usług, produktów i rynków finansowych;
 - 4) przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu;
 - 5) bezpieczeństwa produktów i ich zgodności z wymogami;
 - 6) bezpieczeństwa transportu;
 - 7) ochrony środowiska;

MP

- 8) ochrony radiologicznej i bezpieczeństwa jądrowego;
- 9) bezpieczeństwa żywności i pasz;
- 10) zdrowia i dobrostanu zwierząt;
- 11) zdrowia publicznego;
- 12) ochrony konsumentów;
- 13) ochrony prywatności i danych osobowych;
- 14) bezpieczeństwa sieci i systemów teleinformatycznych;
- 15) interesów finansowych Skarbu Państwa Rzeczypospolitej Polskiej, jednostki samorządu terytorialnego oraz Unii Europejskiej;
- 16) rynku wewnętrznego Unii Europejskiej, w tym publicznoprawnych zasad konkurencji i pomocy państwa oraz opodatkowania osób prawnych;
- 17) konstytucyjnych wolności i praw człowieka i obywatela – występujące w stosunkach jednostki z organami władzy publicznej i niezwiązane z dziedzinami wskazanymi w pkt 1-16.

2. Sygnalista, z tytułu dokonanego zgłoszenia lub podania informacji o naruszeniu prawa do wiadomości publicznej (tj. ujawnienia publicznego informacji) podlega ochronie przed działaniami odwetowymi, przewidzianej w ustawie i sporządzonej na jej podstawie niniejszej Procedurze. Za działania odwetowe uznaje się bezpośrednie lub pośrednie działanie lub zaniechanie, spowodowane zgłoszeniem lub ujawnieniem publicznym, które narusza lub może naruszyć prawa Sygnalisty lub wyrządza lub może wyrządzić mu nieuzasadnioną szkodę, co obejmuje również m.in. niezasadne inicjowanie postępowań przeciwko Sygnaliście.

3. Sygnalista podlega ochronie przed działaniami odwetowymi ze strony jakiegokolwiek osoby działającej w imieniu, z polecenia lub w ramach reprezentacji Podmiotu Prawnego, a jego dane osobowe w związku z dokonaniem zgłoszenia podlegają ochronie przewidzianej w przepisach, w tym w ustawie, przy czym za naruszenie tej ochrony grozi grzywna, kara ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności. Sygnalista podlega ochronie także przed próbami lub groźbami zastosowania działań odwetowych.

4. Jeżeli praca była, jest lub ma być świadczona na podstawie stosunku pracy, wobec Sygnalisty nie mogą, zgodnie z ustawą, być podejmowane działania odwetowe polegające w szczególności na:

- 1) odmowie nawiązania stosunku pracy;
- 2) wypowiedzeniu lub rozwiązaniu bez wypowiedzenia stosunku pracy;
- 3) nie zawarciu umowy o pracę na czas określony lub umowy o pracę na czas nieokreślony po rozwiązaniu umowy o pracę na okres próbny, nie zawarciu kolejnej umowy o pracę na czas określony lub nie zawarciu umowy o pracę na czas nieokreślony, po rozwiązaniu umowy o pracę na czas określony – w przypadku gdy pracownik miał uzasadnione oczekiwanie, że zostanie z nim zawarta taka umowa;
- 4) obniżeniu wysokości wynagrodzenia za pracę;
- 5) wstrzymaniu awansu albo pominięciu przy awansowaniu;
- 6) pominięciu przy przyznawaniu innych niż wynagrodzenie świadczeń związanych z pracą lub obniżeniu wysokości tych świadczeń;
- 7) przeniesieniu pracownika na niższe stanowisko pracy;
- 8) zawieszeniu w wykonywaniu obowiązków pracowniczych lub służbowych;
- 9) przekazaniu innemu pracownikowi dotychczasowych obowiązków pracownika;
- 10) niekorzystnej zmianie miejsca wykonywania pracy lub rozkładu czasu pracy;

140

- 11) negatywnej ocenie wyników pracy lub negatywnej opinii o pracy;
 - 12) nałożeniu lub zastosowaniu środka dyscyplinarnego, w tym kary finansowej, lub środka o podobnym charakterze;
 - 13) przymusie, zastraszaniu lub wykluczeniu,
 - 14) mobbingu;
 - 15) dyskryminacji;
 - 16) niekorzystnym lub niesprawiedliwym traktowaniu;
 - 17) wstrzymaniu udziału lub pominięciu przy typowaniu do udziału w szkoleniach podnoszących kwalifikacje zawodowe;
 - 18) nieuzasadnionym skierowaniu na badania lekarskie, w tym badania psychiatryczne, o ile przepisy odrębne przewidują możliwość skierowania pracownika na takie badanie;
 - 19) działaniu zmierzającym do utrudnienia znalezienia w przyszłości pracy w danym sektorze lub branży na podstawie nieformalnego lub formalnego porozumienia sektorowego lub branżowego;
 - 20) spowodowaniu straty finansowej, w tym gospodarczej lub utraty dochodu;
 - 21) wyrządzeniu innej szkody niematerialnej, w tym naruszenia dóbr osobistych, w szczególności dobrego imienia Sygnalisty
- przy czym za działania odwetowe z powodu dokonania zgłoszenia lub ujawnienia publicznego należy także uznać groźbę lub próbę zastosowania jednego z tych środków.

5. Zgodnie z ustawą, to na pracodawcy spoczywa ciężar dowodu, że podjęte działanie, o którym mowa w § 6 ust. 4 pkt. 1-21 Procedury nie jest działaniem odwetowym.

6. Jeżeli praca lub usługa świadczone były, są lub mają być na podstawie innego niż stosunek pracy stosunku prawnego stanowiącego podstawę świadczenia pracy lub usług lub pełnienia funkcji (np. umowy zlecenia, czy też umowy o dzieło):

- 1) należy odpowiednio stosować ochronę określoną w § 6 ust. 3, o ile charakter pracy lub wykonywanej usługi lub pełnionej funkcji nie wyklucza zastosowania wobec Sygnalisty takiego działania;
- 2) dokonanie zgłoszenia lub ujawnienia publicznego nie może stanowić podstawy działań odwetowych ani próby lub groźby zastosowania działań odwetowych, obejmujących zwłaszcza wypowiedzenie, odstąpienie lub rozwiązanie bez wypowiedzenia umowy, której stroną jest Sygnalista oraz nałożenie obowiązku lub odmowę przyznania, ograniczenie lub odebranie uprawnienia, przy czym to na pracodawcy spoczywa ciężar dowodu, że podjęte działanie, o którym mowa powyżej nie jest działaniem odwetowym.

7. W celu zapewnienia ochrony, Sygnaliście przysługują środki wymienione w ustawie, tj:

- 1) prawo do odszkodowania w wysokości nie niższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w gospodarce narodowej w poprzednim roku, ogłaszane do celów emerytalnych w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
- 2) prawo do zadośćuczynienia;
- 3) prawo do wystąpienia o umorzenie postępowania wszczętego w związku z zamiarem pociągnięcia Sygnalisty do odpowiedzialności za dokonane zgłoszenie lub ujawnienie, w tym odpowiedzialności dyscyplinarnej lub odpowiedzialności za szkodę, z tytułu naruszenia praw innych osób lub obowiązków określonych w przepisach, pod warunkiem że Sygnalista miał

MP

uzasadnione podstawy by sądzić, że zgłoszenie lub ujawnienie publiczne jest niezbędne do ujawnienia naruszenia prawa, zgodnie z ustawą.

8. Nie można zrzec się praw określonych w § 6 Procedury ani przyjąć na siebie odpowiedzialności za szkodę powstałą z powodu dokonania zgłoszenia lub ujawnienia publicznego, przy czym prawo to nie dotyczy przyjęcia odpowiedzialności za szkodę powstałą z powodu świadomego zgłoszenia lub ujawnienia publicznego nieprawdziwych informacji.

9. Przepisy § 6 Procedury stosuje się odpowiednio:

- 1) do osoby pomagającej w dokonaniu zgłoszenia (tj. osoby, która pomaga Sygnaliście w zgłoszeniu lub ujawnieniu publicznym w kontekście związanym z pracą i której pomoc nie powinna zostać ujawniona);
- 2) do osoby powiązanej z Sygnalistą (tj. osoby, która może doświadczyć działań odwetowych w kontekście związanym z pracą, w tym współpracownika lub członka rodziny Sygnalisty);
- 3) do osoby prawnej lub innej jednostki organizacyjnej pomagającej lub powiązanej z Sygnalistą (zwłaszcza stanowiącej własność lub zatrudniającej Sygnalistę);
- 4) w przypadku, gdy informację o naruszeniu prawa zgłoszono do odpowiedniej instytucji, organu lub jednostki organizacyjnej Unii Europejskiej w trybie właściwym do dokonywania takich zgłoszeń.

10. Ochrona przewidziana dla Sygnalisty przysługuje również wówczas, gdy informacja o naruszeniu prawa została anonimowo zgłoszona podmiotowi prawnemu lub organowi publicznemu lub ujawniona publicznie, a następnie doszło do ujawnienia tożsamości Sygnalisty i w związku z tym ujawnieniem doświadczył on działań odwetowych. Taka ochrona przysługuje pod warunkiem, że Sygnalista miał uzasadnione podstawy sądzić, że będąca przedmiotem zgłoszenia lub ujawnienia publicznego informacja jest prawdziwa w momencie dokonywania zgłoszenia lub ujawnienia publicznego i że informacja taka stanowi informację o naruszeniu prawa.

§ 7

Ograniczenie ochrony

1. Zgodnie z ustawą, Sygnalista podlega ochronie przed działaniami odwetowymi, pod warunkiem że miał uzasadnione podstawy sądzić, że będąca przedmiotem zgłoszenia lub ujawnienia publicznego informacja jest prawdziwa w momencie dokonywania zgłoszenia lub ujawnienia publicznego i że informacja taka stanowi informację o naruszeniu prawa.

2. Uzyskanie informacji będących przedmiotem zgłoszenia lub ujawnienia publicznego lub dostęp do takich informacji nie może stanowić podstawy odpowiedzialności Sygnalisty z tytułu naruszenia praw innych osób lub obowiązków określonych w przepisach, pod warunkiem że takie uzyskanie lub dostęp nie stanowią czynu zabronionego, tj. czynu karalnego, zawinionego i społecznie szkodliwego w stopniu większym niż znikomy.

3. Sygnalista musi mieć na uwadze, że osoba, która poniosła szkodę z powodu świadomego zgłoszenia lub ujawnienia publicznego nieprawdziwych informacji przez Sygnalistę, ma prawo do żądania odszkodowania lub zadośćuczynienia za naruszenie dóbr osobistych od Sygnalisty, który dokonał świadomego zgłoszenia lub ujawnienia publicznego.

4. Warunki podlegania ochronie z tytułu ujawnienia publicznego określa rozdział 5 ustawy.

§ 8

Ochrona danych osobowych Sygnalisty

1. Niniejsza procedura i ustawa nie wykluczają ochrony danych osobowych, w tym obowiązków informacyjnych, przewidzianych przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), choć z przepisów ustawy mogą wynikać pewne zasady szczególne.

2. Dane osobowe Sygnalisty pozwalające na ustalenie jego tożsamości nie podlegają ujawnieniu nieupoważnionym osobom, chyba że za jego wyraźną zgodą.

3. Zasada opisana w § 8 ust.2 Procedury nie obowiązuje w przypadku prowadzonych przez organy publiczne lub sądy postępowań, a ujawnienie jest koniecznym i proporcjonalnym obowiązkiem wynikającym z przepisów.

4. Podmiot Prawny po otrzymaniu od Sygnalisty zgłoszenia przetwarza dane osobowe tylko w zakresie niezbędnym do przyjęcia zgłoszenia lub podjęcia ewentualnego działania następczego.

5. Dane osobowe, które nie mają znaczenia dla rozpatrywania zgłoszenia nie są zbierane, a w razie przypadkowego zebrania, podlegają niezwłocznemu usunięciu, które następuje w terminie 14 dni od chwili ustalenia, że nie mają one znaczenia dla sprawy.

6. Podmiot Prawny przechowuje dane osobowe przetwarzane w związku z przyjęciem zgłoszenia, lub podjęciem działań następczych związanych z tym zgłoszeniem, oraz dokumenty związane z tym zgłoszeniem, przez okres 3 lat po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym:

- 1) przekazano zgłoszenie zewnętrznie do organu publicznego właściwego do podjęcia działań następczych lub
- 2) zakończono działania następcze, lub
- 3) po zakończeniu postępowań zainicjowanych działaniami opisanymi w § 8 ust. 6 pkt.1. i § 8 ust.6 pkt. 2 Procedury.

7. W przypadku, o którym mowa w § 8 ust.6 Procedury, Podmiot Prawny usuwa dane osobowe oraz niszczy dokumenty związane z tym zgłoszeniem po upływie okresu przechowywania. Zasada ta nie obowiązuje w przypadku, gdy dokumenty związane ze zgłoszeniem stanowią część akt postępowań przygotowawczych lub spraw sądowych lub sądo-administracyjnych. Nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

8. Ochronę danych osobowych opisaną w niniejszym artykule uwzględniają odrębne wewnętrzne, zaktualizowane procedury Podmiotu Prawnego dotyczące wszystkich danych osobowych, przetwarzanych przez Podmiot Prawny. Ponadto, Podmiot Prawny zapewnia, aby procedura zgłoszeń wewnętrznych oraz związane z tym przetwarzanie danych osobowych uniemożliwiały uzyskanie

MP

dostępu do informacji objętych zgłoszeniem nieupoważnionym osobom oraz zapewniały ochronę poufności tożsamości Sygnalisty, osoby, której dotyczy zgłoszenie, oraz osoby trzeciej wskazanej w zgłoszeniu. Ochrona poufności dotyczy informacji, na podstawie których można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować tożsamość takich osób.

9. Do przyjmowania i weryfikacji zgłoszeń, podejmowania działań następczych oraz przetwarzania danych osobowych osób, o których mowa w § 8 ust. 8 Procedury, Podmiot Prawny dopuszcza wyłącznie osoby posiadające jej pisemne upoważnienie do takich działań. Osoby te mają obowiązek zachowania tajemnicy w zakresie informacji i danych osobowych, które uzyskały w ramach przyjmowania i weryfikacji zgłoszeń oraz podejmowania działań następczych, także po ustaniu stosunku pracy lub innego stosunku prawnego, w ramach którego wykonywały tę pracę.

10. Nie znajduje zastosowania art. 14 ust. 2 lit. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych o ochronie danych (o podawaniu źródła pochodzenia danych osobowych lub informacji czy pochodzą one ze źródeł publicznie dostępnych), chyba że Sygnalista:

- 1) nie miał uzasadnionych podstaw, by sądzić, że będąca przedmiotem zgłoszenia lub ujawnienia publicznej informacji o naruszeniu prawa jest prawdziwa w momencie dokonywania zgłoszenia lub ujawnienia publicznego oraz stanowi informację o naruszeniu prawa albo
- 2) wyraził na ujawnienie swojej tożsamości wyraźną zgodę.

11. Nie znajduje zastosowania art. 15 ust. 1 lit. g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych w zakresie przekazania informacji o źródle pozyskania danych osobowych, chyba że Sygnalista:

- 1) nie miał uzasadnionych podstaw, by sądzić, że będąca przedmiotem zgłoszenia lub ujawnienia publicznej informacji o naruszeniu prawa jest prawdziwa w momencie dokonywania zgłoszenia lub ujawnienia publicznego oraz stanowi informację o naruszeniu prawa albo
- 2) wyraził na takie przekazanie wyraźną zgodę.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Podmiot Prawny upoważnia i zobowiązuje Przyjmującego do prowadzenia Rejestru zgłoszeń wewnętrznych w sposób zgodny z przepisami ustawy.

2. Niniejsza procedura została poddana konsultacjom zgodnie z wymogami art. 24 ustawy.

3. O obowiązywaniu niniejszej procedury Podmiot Prawny ma obowiązek poinformować każdorazowo osobę ubiegającą się o wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy lub innego stosunku prawnego stanowiącego podstawę świadczenia pracy lub usług, lub pełnienia funkcji, lub pełnienia służby wraz z rozpoczęciem rekrutacji lub negocjacji poprzedzających zawarcie umowy.

4. Niniejsza procedura wchodzi w życie po upływie 7 dni od dnia podania jej do wiadomości osób wykonujących pracę na podstawie stosunku pracy lub innego stosunku prawnego stanowiącego podstawę świadczenia pracy lub usług.

MO

5. Wszelkie zmiany niniejszej procedury wymagają formy pisemnej i podania jej do wiadomości wszystkich osób, których ona dotyczy.

6. Niniejsza Procedura wchodzi w życie po upływie 7 dni od dnia podania jej do wiadomości osób wykonujących pracę na podstawie stosunku pracy lub innego stosunku prawnego stanowiącego podstawę świadczenia pracy lub usług, z wyjątkiem art. 5 Procedury, który wchodzi w życie w dniu 25 grudnia 2024 r.

7. Załączniki do procedury stanowią:

- 1) Rejestr zgłoszeń wewnętrznych (Załącznik 1)
- 2) Potwierdzenie zgłoszenia nieprawidłowości (Załącznik 2)

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 11
im. Jana Pawła II
08-110 Siedlce, ul. Wiśniowa 5
tel. 25 794-36-81

Zastępujący Dyrektora Szkoły
Marzena Pietrusiak
Wicedyrektor
mgr Marzena Pietrusiak

Stowarzyszenie Nauczycieli Polskiego
Związku Zawodowego w Siedlcach
ul. Wiśniowa 5, 08-110 Siedlce
tel. 25 794 36 81, siedlce@znp.edu.pl

W Z E S
Związek Zawodowy Nauczycieli ZNP
Marzena Szmeja
23.09.2024

REJESTR ZGŁOSZEŃ WEWNĘTRZNYCH

W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 11 IM. JANA PAWŁA II W SIEDLCACH

Lp.	Numer sprawy	Przedmiot naruszenia	Data dokonania zgłoszenia	Informacja do podjętych działań następczych	Data zakończenia sprawy

Związek Nauczycielstwa Polskiego
Oddział Powiatowy w Siedlcach
ul. 3 Maja 51, 08-110 Siedlce
tel. 25 632 63 55, siedlee@znp.edu.pl

23.09.2024

Zastępujący Dyrektora Szkoły

Wicedyrektor
mgr Marzena Pietrusiak

....., dnia

(miejsowość)

Oświadczenie
o zapoznaniu się z Procedurą dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa
i podejmowania działań następczych
w Szkole Podstawowej nr 11 im. Jana Pawła II w Siedlcach

Ja, niżej podpisana/y

.....

(imię i nazwisko)

.....

(nazwa komórki organizacyjnej, w której wykonuj pracę lub pełni służbę pracownik)

oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią Procedurą dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w Szkole Podstawowej nr 11 im. Jana Pawła II w Siedlcach i przyjmuję ją do stosowania.

.....

(podpis)

Związek Nauczycielstwa Polskiego
Oddział Powiatowy w Siedlcach
ul. 3 Maja 51, 08-110 Siedlce
tel. 25 622 63 55, siedlce@znp.edu.pl



23.08.2024 w

Zastępujący Dyrektora Szkoły
Wicedyrektor
mgr Marzena Pietrusiak



SZKOŁA PODSTAWOWA NR 11
im. Jana Pawła II

08-110 Siedlce, ul. Wiśniewa 5
tel. 25 794-36-81

SP11.011.5.2024

Siedlce, dnia 20.09.2024 r.

**Szanowna Pani
Maria Szmeja
Prezes Zarządu Oddziału ZNP
w Siedlcach
ul. 3 Maja 51
08-110 Siedlce**

Działając na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów zwracam się o wydanie opinii w przedmiocie załączonej do niniejszej korespondencji Procedury dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w Szkole Podstawowej nr 11 im. Jana Pawła II w Siedlcach.

Związek Nauczycielstwa Polskiego
Oddział Powiatowy w Siedlcach
ul. 3 Maja 51, 08-110 Siedlce
tel. 25 632 63 55, siedlce@znp.edu.pl

21.09.2024

Zastępujący Dyrektora Szkoły
Wicedyrektor
mgr Marzena Pietrusiak