

**Regulamin Biblioteki Szkoły Podstawowej nr 11  
im. Jana Pawła II w Siedlcach**

1. Biblioteka służy wszystkim uczniom, nauczycielom i innym pracownikom szkoły, a także rodzicom.
2. Ze zgromadzonych w bibliotece książek, czasopism i zbiorów specjalnych można korzystać: wypożyczając je do domu (lektury szkolne, literatura piękna, książki popularnonaukowe), czytając lub przeglądając na miejscu (księgozbiór podręczny, czasopisma, zbiory specjalne).
3. Biblioteka czynna jest w dni nauki szkolnej.
4. Jednorazowo wypożyczyć można dwie książki na okres dwóch tygodni z możliwością przedłużenia wypożyczeń na kolejny taki sam okres.
5. Uczeń, u którego w domu panuje choroba zakaźna nie może korzystać z biblioteki.
6. W przypadku rażącego przekroczenia dopuszczalnego terminu zwrotu zbiorów bibliotecznych czytelnik zobowiązany jest do przekazania na rzecz biblioteki szkolnej artykułów do konserwacji księgozbioru.
7. Wypożyczone książki należy chronić przed zniszczeniem i zagubieniem.
8. Uczeń, który zagubi lub zniszczy książkę biblioteczną, jest zobowiązany do odkupienia takiej samej lub innej, wskazanej przez nauczyciela bibliotekarza.
9. Wszystkie wypożyczone materiały muszą być zwrócone do biblioteki przed końcem roku szkolnego.
10. Czytelnicy opuszczający szkołę (pracownicy, uczniowie) zobowiązani są do przedstawienia w sekretariacie szkoły zaświadczenia potwierdzającego zwrot materiałów wypożyczonych z biblioteki.
11. Osoby korzystające ze sprzętu komputerowego i urządzeń współpracujących z komputerem zobowiązane są do przestrzegania regulaminu pracowni multimedialnej.
12. W bibliotece obowiązuje cisza i zakaz spożywania posiłków.
13. Uczeń może przebywać w pomieszczeniach biblioteki tylko w obecności nauczyciela.
14. Plecaki i torby należy pozostawiać w miejscu wskazanym przez nauczyciela.

Zatwierdzono dnia 19.11 2007r.